



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

22 АПР 2014

№ 01 / 1 362

Челябинск

О проведении 59 областного
слёта юных туристов

На основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 11 июня 2013 года № 01/2039 «Об утверждении перечня мероприятий для обучающихся образовательных учреждений Челябинской области в 2013-2014 учебном году», в целях развития туристско-краеведческой деятельности среди обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 59 областной слёт юных туристов с 07 по 11 июля 2014 года в соответствии с положением.
2. Утвердить положение о проведении 59 областного слёта юных туристов (приложение).
3. Директору государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Областной Центр дополнительного образования детей» Попову В.П. создать организационные условия для проведения 59 областного слёта юных туристов.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Челябинской области И.Г. Скалунову.

Министр

А.И. Кузнецов

Сидорчук Елена Валерьевна, тел. 263-40-67

Разослать: в дело, отдел исполнителя, ОЦДОД, МОУО, сайт

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
образования и науки
Челябинской области
22 АИР 2014 № 01 / 1 362

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении 59 областного слёта юных туристов

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения 59 областного слёта юных туристов (далее именуется - слет) в 2013-2014 учебном году.

2. Слёт проводится с целью пропаганды и развития туристско-краеведческой деятельности среди учащихся.

3. Основные задачи слёта:

- 1) пропаганда здорового образа жизни;
- 2) закрепление знаний по краеведению, природоведению, топографии, истории и экологии родного края;
- 3) развитие массового туризма, обмен опытом организации туристско-краеведческой деятельности.

II. Организаторы слёта

4. Организаторами слёта являются:

- Министерство образования и науки Челябинской области;
- Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Областной Центр дополнительного образования детей».

III. Участники слёта

5. В слете принимают участие команды учащихся образовательных организаций Челябинской области (далее именуются – участники слёта), в возрасте 12-17 лет.

6. Состав команды: 9 участников (из них не менее 3 девушек). Команду сопровождает 1 руководитель команды, ответственный за жизнь и здоровье детей и 1 представитель команды (старше 18 лет), который будет включен в судейскую бригаду.

IV. Организационный комитет слёта

7. Подготовку и проведение слёта осуществляет организационный комитет (далее именуется - оргкомитет), который утверждается организаторами слёта.

8. Функции оргкомитета:

- 1) регистрирует участников слёта;
- 2) проводит организационные мероприятия по подготовке и проведению слёта;
- 3) формирует состав Главной судейской коллегии слёта (далее именуется – ГСК);
- 4) проводит консультации и рабочие совещания с представителями команд, заявившихся на участие в слёте;

5) обеспечивает содержательное соответствие всех этапов слёта данному Положению и утвержденным нормативам, обеспечивает безопасность проведения слёта;

6) обеспечивает размещение участников и организационной группы слёта.

V. Порядок проведения слёта

9. Слёт проводится с 07 по 11 июля 2014 года. Место проведения: областной палаточный лагерь, Серпиевский пещерный комплекс, Катав-Ивановский муниципальный район.

10. Для участия в слёте органами местного самоуправления, муниципальных районов и городских округов, осуществляющими управление в сфере образования Челябинской области, в адрес оргкомитета в срок до 01 июня 2014 года представляется предварительная заявка на участие в слёте (приложение 1).

11. Адрес оргкомитета: 454081, г. Челябинск, улица Котина, д. 68, государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Областной Центр дополнительного образования детей», тел.8(351)773-62-82, e-mail: ocdod@mail.ru.

12. Проведение соревнований на слёте возлагается на Главную судейскую коллегию, сформированную оргкомитетом.

13. Соревнования слёта проводятся по «Правилам организации и проведения туристских соревнований учащихся Российской Федерации», утвержденным Министерством образования Российской Федерации и Государственным комитетом Российской Федерации по физической культуре и туризму, «Правилам соревнований по спортивному туризму (номер-код вида спорта 0840005411Я)» и «Регламенту проведения соревнований по группе дисциплин дистанция - пешеходная», утвержденным Федеральным агентством по физической культуре и спорту и Туристско-спортивным союзом России, «Правилам соревнований по спортивному ориентированию», утвержденным Президиумом Федерации спортивного ориентирования России.

14. Судейство соревнований на дистанциях осуществляется в соответствии с «Правилами соревнований по спортивному туризму (номер-код вида спорта 0840005411Я)» и «Регламентом проведения соревнований по группе дисциплин дистанция - пешеходная», утвержденными Федеральным агентством по физической культуре и спорту и Туристско-спортивным союзом России, «Правилами соревнований по спортивному ориентированию», утвержденными Президиумом Федерации спортивного ориентирования России, а так же Условиями соревнований, которые прописываются Главной судейской коллегией, исходя из местных условий.

15. Судейство конкурсов осуществляется в соответствии с разработанными Главной судейской коллегией критериями оценки.

16. К участию в соревнованиях допускаются учащиеся образовательных организаций, включенные в именную заявку, прошедшие инструктаж по технике безопасности (охране труда), имеющие разрешение медицинского учреждения, необходимое снаряжение для участия в соревнованиях, удовлетворяющее требованиям по возрасту и спортивной квалификации (приложение 2).

17. Ответственность за безопасность и сохранность жизни участников в пути и на слёте возлагается на руководителей команд.

18. Программа слёта:

1) спортивное ориентирование по выбору (лично-командные соревнования);

2) командная туристская полоса препятствий 1 и 2 класса;

3) контрольный туристский маршрут (командная длинная дистанция 1 и 2 класса);

4) конкурсная программа:

конкурс краеведческих заданий;

конкурс художественной самодеятельности - представление команд;

конкурс бивуаков;

конкурс знатоков-краеведов (история, культура, география Челябинской области, описание краеведческого объекта);

конкурс газет (боевых листков) о туристском мероприятии, изготовленных на слёте.

19. Главная судейская коллегия оставляет за собой право на изменение программы слёта в зависимости от местных и погодных условий.

20. Определение результатов и победителей.

1) Лично-командные соревнования по спортивному ориентированию.

В личном зачете победители определяются отдельно среди юношей и девушек по наибольшему количеству «взятых» контрольных пунктов (далее – КП) за отведенное контрольное время. В случае равенства результатов у двух или нескольких участников преимущество получает участник, затративший на поиск КП меньшее время.

В командном зачете победители определяются по количеству КП, «взятых» всеми участниками команды. В случае равенства результата у двух или более команд суммируется время, затраченное на поиски КП всеми участниками команды, победитель определяется по наименьшей сумме времени.

2) В командных соревнованиях на короткой дистанции команды-победители определяются по наименьшей сумме времени прохождения дистанции и штрафного времени, полученного на всех этапах дистанции. В случае равенства результата у двух или нескольких команд преимущество получает команда, набравшая меньшее количество штрафного времени. При равенстве и этого показателя – стартовавшая ранее.

3) В командных соревнованиях на длинной дистанции победители определяются по наименьшей сумме штрафного времени, полученного на всех этапах дистанции и превышении контрольного времени. При равенстве

результата у двух или нескольких команд, преимущество получает команда, прошедшая с меньшим количеством штрафного времени наиболее сложный технический этап (определяется накануне дня соревнований Главной судейской коллегией). При равенстве и этого показателя – стартовавшая ранее.

4) Конкурсная программа.

Конкурс краеведческих заданий. Задания выполняются во время проведения слёта. Победители определяются по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с разработанными Главной судейской коллегией критериями оценки.

Конкурс представления команд. Победители определяются по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с разработанными Главной судейской коллегией критериями оценки.

Конкурс бивуаков. Победители определяются по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с разработанными Главной судейской коллегией критериями оценки. Оценивается чистота и порядок на бивуаках, дисциплина, отношение к природе.

Конкурс знатоков-краеведов. Победители определяются по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с разработанными Главной судейской коллегией критериями оценки.

Конкурс газет (боевых листков). Победители определяются по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с разработанными Главной судейской коллегией критериями оценки.

Общий зачет конкурсной программы. Общий результат команды в конкурсной программе определяется по наименьшей сумме лучших мест, занятых в 4 конкурсах.

5) Общий зачет слёта. Команды-победители определяются по наименьшей сумме мест, занятых во всех видах программы слета. В случае равенства результатов у двух или более команд, преимущество получает команда, занявшая более высокое место за выполнение краеведческого задания.

21. Технические заявки сдаются на слёте по требованию мандатной комиссии или членов Главной судейской коллегии.

22. Руководителями команд при прохождении мандатной комиссии, сформированной из представителей ГСК, представляются следующие документы:

- 1) приказ о командировании на слет участников (поименно, с указанием класса и руководителя команды);
- 2) именная заявка по установленной форме (приложение 3);
- 3) справка о здоровье на каждого участника, заверенная врачом;
- 4) полисы обязательного медицинского страхования (подлинники);
- 5) заявления от родителей на участие в слёте;
- 6) справки о вакцинации против клещевого энцефалита;
- 7) согласие на обработку персональных данных педагога (приложение 4);
- 8) согласия на обработку персональных данных учащихся, подписанные их родителями или законными представителями, разрешение на использование изображения и информации (приложение 5);

- 9) классификационные книжки спортсмена;
 - 10) ксерокопии свидетельств о рождении или паспортов участников;
 - 11) командировочные удостоверения и паспорта руководителя команды и судьи;
 - 12) судьям иметь ксерокопии паспорта, страхового пенсионного свидетельства и свидетельства ИНН.
23. При отсутствии документов, подтверждающих возраст, участники и команды не допускаются к соревнованиям или выступают вне конкурса.

VI. Главная судейская коллегия слёта

24. Непосредственное проведение соревнований и конкурсов слёта на месте возлагается на судейскую коллегия, сформированную оргкомитетом.

25. Руководит работой судейской коллегии Главная судейская коллегия, возглавляемая Главным судьей слёта.

26. Все действия и решения Главной судейской коллегии принимаются в соответствии с «Правилами организации и проведения туристских соревнований учащихся Российской Федерации», утвержденными Министерством образования Российской Федерации и Государственным комитетом Российской Федерации по физической культуре и туризму, с «Правилами соревнований по спортивному ориентированию», утвержденными Президиумом Федерации спортивного ориентирования России, с «Правилами соревнований по спортивному туризму» (номер-код вида спорта 0840005411Я), «Регламентом проведения соревнований по группе дисциплин дистанция - пешеходная» утвержденными Туристско-спортивным союзом России и Федеральным агентством по физической культуре и спорту, Условиями проведения соревнований и конкурсов.

VII. Награждение победителей слёта

27. Основанием для награждения победителей и призеров соревнований и конкурсов слёта служат итоговые протоколы каждой дистанции, конкурсной программы и общего зачета слёта, утвержденные Главным судьей соревнований.

28. Участники, занявшие 1,2,3 места во всех соревнованиях и конкурсах слёта с личным зачетом отдельно среди юношей и девушек, награждаются грамотами и призами.

29. Команды, занявшие 1,2,3 места во всех видах программы слёта и в общем зачете, награждаются грамотами и призами.

30. Все остальные участники слета получают свидетельство участника.

VIII. Финансирование слёта

31. Финансирование слёта осуществляется за счет средств, выделяемых в виде субсидий государственному бюджетному образовательному учреждения

дополнительного образования детей «Областной Центр дополнительного образования детей» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств средств областного бюджета на 2014 год и внебюджетных источников.

32. Расходы, связанные с проездом команд и питанием участников в пути, осуществляются за счет командировочных организаций.

Заместитель Министра
образования и науки
Челябинской области



И.Г. Скалунова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о проведении
59 областного слёта
юных туристов

Предварительная заявка
на участие в 59 областном слёте юных туристов

1. Муниципальное образование
2. Образовательная организация (полный адрес с указанием почтового индекса и электронного адреса)
3. Количество участников, возраст
4. Ф.И.О. руководителя, занимаемая должность
5. Контактная информация

Руководитель органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере образования

Печать

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о проведении
59 областного слета
юных туристов

Минимальные возраст и спортивная квалификация участников соревнований должны удовлетворять требованиям, указанным в таблице. Минимальный возраст участников определяется годом рождения (при участии на дистанции 5-6 класса - датой рождения на день соревнований).

Класс дистанции	Минимальный возраст участников (количество лет)	Спортивная квалификация (не ниже)
1	10	б/р
2	13	2 юн.
	14	б/р

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о проведении
59 областного слёта
юных туристов

В главную судейскую коллегию

название соревнований

от _____
название командирующей организации,
адрес, телефон, e-mail

ЗАЯВКА

Просим допустить к участию в соревнованиях команду _____

название команды

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ участника	ГОД рождения	Спортивный разряд	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК <i>слово «ДОПУЩЕН» подпись и печать врача напротив каждого участника</i>	РОСПИСЬ участников в знании правил техники безопасности	ПРИМЕЧАНИЯ
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено к соревнованиям _____ человек, в том числе _____

М.П.

Врач _____ / _____ /
Печать медицинского учреждения подпись врача расшифровка подписи врача

Представитель команды _____
ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

«С правилами техники безопасности знаком» _____ / _____ /
подпись представителя расшифровка подписи

Тренер команды _____
ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

Судья от команды _____
ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

Руководитель _____ / _____ /
М.П. *название командирующей организации подпись руководителя расшифровка подписи*

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению о проведении
59 областного слёта
юных туристов

Согласие на обработку персональных данных педагога

Я,

_____ ,
фамилия, имя, отчество
проживающий (ая) по адресу, _____ ,
_____ место регистрации
серия _____ номер _____

наименование документа, удостоверяющего личность
выдан _____ дата выдачи _____ выражаю
свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество,
год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование, профессия, место работы,
должность, и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или
известная в любой конкретный момент времени (далее - персональные данные)
государственным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Областной
Центр дополнительного образования детей» (руководитель – В.П. Попов, адрес:
г. Челябинск, ул. Котина, 68) (далее - оператор) для оформления всех необходимых
документов, требующихся в процессе подготовки и проведения 59 областного слёта юных
туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования,
распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение
(обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с
моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и
автоматизированным способами на срок с 1 июня 2014 года до истечения сроков хранения
соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными
данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных
данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления
персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор
вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий
информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их
агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам
соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных
данных на основании настоящего согласия.

_____ дата

_____ / _____ /
ПОДПИСЬ

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Положению о проведении
59 областного слёта
юных туристов

**Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего
(до 18 лет)**

Я,

фамилия, имя, отчество - мать, отец, опекун и т.д.

проживающий(ая) по адресу _____

место регистрации

серия _____ номер _____

наименование документа, удостоверяющего личность
выдан _____ дата выдачи _____, выражаю
свое согласие на обработку персональных данных

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего
чьим законным представителем я являюсь, а также моих следующих персональных данных:
фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование,
профессия, место работы, должность, место учебы и любая иная информация обо мне лично
и относящаяся к личности, официальным представителем которой я являюсь, доступная или
известная в любой конкретный момент времени (далее - персональные данные)
государственным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Областной
Центр дополнительного образования детей» (руководитель – В.П. Попов, адрес:
г. Челябинск, ул. Котина, 68) (далее – оператор), для оформления всех необходимых
документов, требующихся в процессе подготовки и проведения 59 областного слёта юных
туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования,
распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение
(обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с
персональными данными личности, официальным представителем которой я являюсь, с
учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами
на срок с 1 июня 2014 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или
документов, содержащих информацию с персональными данными, установленными
оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных
моих и персональных данных личности, официальным представителем которой я являюсь,
согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления
персональных данных личности, официальным представителем которой я являюсь, для
достижения указанных выше целей третьим лицам оператор вправе в необходимом объеме
раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая
мои персональные данные), о личности (включая персональные данные), официальным
представителем которой я являюсь, таким третьим лицам их агентам и иным
уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы,
содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании
настоящего согласия.

дата

подпись представителя несовершеннолетнего

Ф.И.О.

Разрешение на использование изображения и информации

Я (мы) _____

(ФИО родителей / законных представителей, паспортные данные, адрес проживания)

Разрешаю(-ем), являясь законным представителем ребенка

(ФИО ребенка полностью)

государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Областной Центр дополнительного образования детей» производить фото и видео съемку моего (нашего) ребенка и использовать эти фото и видео материалы в соответствии со следующими условиями:

1. Я (мы) безвозмездно даю(-ем) разрешение на использование фото- и видеоматериалов, а также информационных материалов с участием моего (нашего) ребенка во внутренних и внешних коммуникациях и /или коммерческих, рекламных и промо целях, связанных с ГБОУДОД «Областной Центр дополнительного образования детей», на 3 года с момента подписания данного разрешения.

2. Фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех СМИ, ТВ, кинофильмах, видео, в сети Интернет, каталогах, постерах, промо статьях, рекламных кампаниях и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего (нашего) ребенка.

Я (мы) нижеподписавшийся(-аяся), подтверждаю, что в полной мере обладаю правом настоящим дать организатору мероприятия разрешение и что я не связан (-а) каким-либо обязательством, которое может ограничить или каким-либо образом помешать такому праву использования, включая получения любого запроса или соглашения, согласно обстоятельствам, от любой организации.

В случае возникновения любых трудностей или спорных ситуаций, связанных с толкованием и/или реализацией данного разрешения, я (мы) сделаю всё от меня (нас) зависящее, чтобы добиться дружеского урегулирования с организатором мероприятия, прежде чем обратиться в судебные органы соответствующей юрисдикции.

Дата _____

Подпись _____ (_____)
фамилия, имя, отчество - полностью